

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ PRZY ZESPOLE SZKÓŁ W GOŁĄBKACH

I. PODSTAWA PRAWNA:

Uchwała nr 6/2010 z dnia 30 sierpnia 2010 roku w sprawie warunków korzystania ze stołówki szkolnej, w tym wysokości opłat za posiłki w Zespole Szkół w Gołąbkach

II. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI:

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie Zespołu Szkół w Gołąbkach oraz nauczyciele i pracownicy szkoły.
2. Ze stołówki korzystają uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie lub, których dożywianie finansuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.
3. Zgodnie z uchwałą wyżej wymienieni, zapisywani są na obiady na początku lub w trakcie roku szkolnego, po uprzednim uzgodnieniu z intendentką.

III. ODPLATNOŚĆ ZA OBIADY:

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane w formie dwudaniowego obiadu.
2. Cena jednego obiadu ustalana jest przez Dyrektora Szkoły w porozumieniu z Organem Prowadzącym.
3. Wysokość opłaty za jeden posiłek jest podawana Zarządzeniem Dyrektora Zespołu Szkół w Gołąbkach dwa razy w roku szkolnym i wynosi dla ucznia szkoły 3,40 zł (zupa 1,40 zł, drugie danie 2,00 zł).
4. Cena jednego obiadu dla uczniów obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku tzw. koszt wsadu do kotła.
5. Nauczyciele i pracownicy ponoszą odpłatność stanowiącą całkowity koszt zakupu produktów zużywanych do przygotowania posiłków, czyli wynagrodzenie pracowników stołówki oraz koszt utrzymania i funkcjonowania kuchni w przeliczeniu na jeden obiad, tj. zupa 1,60 zł oraz drugie danie 3,10 zł.
6. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.

IV. OPŁATY:

1. Odpłatność za obiady w danym miesiącu uiszczana jest u intendentki w sekretariacie szkoły do 10-go każdego miesiąca, jednak na prośbę rodziców wpłaty przyjmowane są po upływie wyznaczonej daty.

2. W przypadku nieuzasadnionego nieuregulowania opłaty do 10-go każdego miesiąca, uczniowie zalegający z opłatami, otrzymują upomnienia. Nieterminowość opłat zgłaszana jest także wychowawcom klas i rodzicom.
3. Stołówka nie przewiduje zaprzestania wydawania posiłków uczniom, którzy nie uregulują wpłat w terminie.
4. Wpłaty u intendentki potwierdzone są dowodem wpłaty na numerowanym kwitariuszu i kartą obiadową. Oryginał wpłaty otrzymuje wpłacający, kopia pozostaje do rozliczenia dokumentacji stołówki.
5. Intendentka posiada listy imienne uczniów korzystających z obiadów.
6. obiady dla uczniów wydawane są na podstawie karty obiadowej lub dowodu wpłaty.

V. ZWROTY ZA OBIADY:

1. Zwrot poniesionych kosztów za obiady może nastąpić z powodu choroby, wycieczki, lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia wynosi co najmniej dwa dni lub dłużej.
2. Nieobecność musi być zgłoszona w sekretariacie osobiście, telefonicznie lub pisemnie najpóźniej do godziny 8.00 danego dnia. Tylko na tej podstawie powstała nadpłata może być zaliczona na poczet opłaty na następny miesiąc.
3. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
4. W szczególnych przypadkach, gdy uczeń lub rodzic dokonujący wpłaty na początku miesiąca zgłasza nieobecności w ściśle określonych dniach tygodnia, intendentka pobiera opłatę pomniejszoną o kwotę za zgłoszone dni.
5. Nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.
6. Z obiadów mogą korzystać uczniowie przebywający na zwolnieniu lekarskim. Obiad wydawany jest wówczas rodzinie ucznia, która ma go dostarczyć dziecku do domu.

VI. WYDAWANIE POSIŁKÓW:

1. Posiłki wydawane są od godziny 10.00 do godziny 12.00.
2. W stołówce wywieszony jest jadłospis na dany tydzień zatwierdzony przez szefową kuchni oraz intendentkę.
3. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.

VII. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE:

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
2. Po spożyciu obiadu brudne naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce.
3. W przypadku zgubienia bloczków obiadowych uczeń zgłasza ten fakt do intendentki.

VIII. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Zespołu Szkół w Gołąbkach.